



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД  
МР «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»  
МБОУ «ХАЛИМБЕКАУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ АСКЕРОВА А.М.»

368215 РД Буйнакский район с. Халимбекаул,  
тел. 8-928 803 98 55

E-mail: [school\\_2000@bk.ru](mailto:school_2000@bk.ru), Адрес сайта: <http://halimbekaul.dagschool.com/>

№63

27 августа 2020 г

Приказ

Об организации горячего питания школьников начальных классов  
в 2020-2021 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2020-2021 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2020 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Алиеву Ф.Р. и вменить ей в обязанности:
  - в срок до 01.09.2020 подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:  
Меджидовой З.И., социального педагога;  
Абзагировой М.А., школьной медицинской сестры;  
Алиевой М.М., повара.
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму не менее 61 рубль 61 копеек с 1-4 класс.
5. Поварам школы Алиевой М.М. и Алиевой Ф.Р. вменить в обязанности
  - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
  - соблюдение 10-дневного цикличного меню;
  - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
  - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
  - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
  - обеспечение сбалансированного рационального питания;
  - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;

- контроль за входящим сырьем;
- обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2020 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

**6. Классным руководителям 1-4 классов:**

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

- своевременную подачу предварительной заявки на питание в столовую
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:
  - до 8.00 час.;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

**7. Дежурному учителю:**

- вести учет питания детей находящихся на диете;
- вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;
- следить за закладкой и хранением суточных проб.

**8. С целью организации делопроизводства по питанию:**

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор  Ибрагимова Ш.Ш.

