Аналитическая справка библиотеки

# **МКОУ «Халимбекаульская СОШ имени Героя России Аскерова А.М.»**

Библиотека существует с момента основания школы. Она расположена на первом этаже образовательного учреждения. Читальный зал совмещён с абонементом. Библиотека занимает изолированное помещение - одна комната общей площадью 48,7 кв. м.

Организует работу библиотеки и читального зала один сотрудник – **Белетова Зурият Вагидовна**, которая работает в библиотеке с 18 октября 1993 года

2. Режим работы библиотеки: с 8.00-до 16.00 Суббота, воскресенье - выходные

3. В штатном расписании библиотеки – 1 ставка библиотекаря.

Материально-техническое оснащение библиотеки: Компьютер-1 шт, принтер -1 шт, сканер – 1 шт.

5. Библиотечный фонд:

Основной фонд –7 206 экз.

Фонд учебной литературы – 6587 экз.

6. Количество читателей – 475 чел., в т.ч. учащихся –450 чел, учителей – 25 чел.

Библиотека является одним из важнейших структурных подразделений школы, которое обеспечивает информацией учебный, научно-исследовательский и культурно-просветительский процессы.

Школьная библиотека всё содержание работы строила согласно намеченным целям и задачам.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

* представляет полную информацию о составе библиотечного фонда;
* выдает во временное пользование издания из своих фондов;
* оказывает консультационную помощь в поиске документов;
* составляет библиографические указатели, списки литературы;
* выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
* организует книжные выставки и массовые мероприятия;
* содействует формированию информационной культуры;
* совершенствует представляемые библиотекой услуги на основе внедрения новых информационных процессов: размещение перечня УМК на сайте школы;
* расширяет справочно-библиотечного аппарат путем создания базы данных книжного фонда, медиаресурсов (данные книжного фонда обновляются по мере поступления новых книг, медиаприложений к учебникам);
* формирует у обучающихся навыки независимого пользователя: обучение поиску, отбору, критической оценке информации.

В течение 2016-2017 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Школьная библиотека прививала в учащихся потребность в постоянном самообразовании, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и обучения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного года. Обучала поиску и отбору нужной учебной или художественной литературы.

В библиотеке есть научно-популярная, справочная, отраслевая, художественная литература для детей:

* младшего школьного возраста (1-4 классы);
* среднего школьного возраста (5-8 классы);
* старшего школьного возраста (9-11 классы);
* педагогической и методической литературой для педагогических работников.

Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

Фонд учебников находится в библиотеке на отдельном стеллаже, расстановка произведена по классам. Поступление учебников происходит за счет федерального уровня. Учебниками из фонда школьной библиотеки снабжены 100 % обучающихся школы. В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились рейды по классам и беседы с учащимися.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников и художественной литературы. Для всех остальных чтение летом продолжается, согласно спискам литературы на лето.

Самыми активными читателями библиотеки являются обучающиеся начальных классов и обучающиеся 10,11 классов.

Роль библиотеки в пропаганде литературы огромна: помочь сориентироваться в книжном богатстве. Работа школьной библиотеки заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности.

Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям:

* в проведении массовых мероприятий, классных часов - «Времена года стихах и живописи», «Почитаем, поиграем», «Книги о сверстниках», проводился подбор литературы, сценариев, стихов в помощь проведению предметных недель и общешкольных мероприятий- «Математика-царица наук», «Осенний бал», «Новый год», «Первый звонок», «Последний звонок»
* информирование педагогов о новых поступлениях учебной литературы;
* совместно с педагогами формировался заказ на учебную литературу.

Библиотекарь пропагандировала чтение, применяя различные формы работы (выставки, викторины, беседы, конкурсы, библиотечные плакаты, рекомендательные списки литературы, громкие чтения и т. д.

-«Летнее чтение с увлечением» подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного чтения.

Экскурсия в библиотеку: презентация-викторина: «В гостях у сказки»

-«Какой я ученик, расскажет мой учебник»- беседа о сохранности учебников.

«Забавные герои Киплинга» - игра путешеств

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки

В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, и проведению предметных недель. Также имеются постоянно действующие книжные выставки:

-«Страницы бессмертной славы»

-«Эти книги вы лечили сами».

Подбирая материал к выставкам, библиотекарь старалась раскрыть не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями

Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям - юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся мини-викторины.

115 лет со дня рождения А.А.Фадеева

К.М. Симонов « Всю жизнь любил он рисовать войну…»

Книжная выставка к 120- летию В.П.Катаева

К юбилею Ф.М.Достоевского

Периодически оформляется выставка «Книги – юбиляры».

Большое внимание при работе с читателями обращается на организацию информационной среды в библиотеке. Информационная среда - это не только фонд библиотеки, а это еще и окружающее учащихся определенным образом организованное пространство библиотеки. Стенды, оформленные в библиотеке и при входе в библиотеку дополняют информацию о книжном фонде, о жизни библиотеки.

Большой выбор наглядных средств, яркие надписи выставок, красочные плакаты - все это привлекает юного читателя в школьную библиотеку, создает атмосферу радости общения.

Постоянно ведется индивидуальная работа с читателями. Беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора. Вместе с педагогическим коллективом используются разные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест в этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами.

В сентябре традиционно проходит знакомство со школьной библиотекой для учащихся первых классов и будущих первоклассников Ребята знакомятся с понятием «библиотека», «библиотекарь», «книжный фонд», «читальный зал». Этот урок проходит интересно, познавательно, со стихами, загадками, выступлениями.

Ко Дню матери в 5-7 классах проведены урок доброты «Пусть всегда будет-МАМА».

В январе совместно с учителями первых классов проведен праздник «Прощание с букварем».

Ко дню юного героя-антифашиста с обучающимися 2-6 классов проведены беседы, уроки-презентации. « Маленькие герои-большой войны»

Ко Дню защитника Отечества проведен конкурс чтецов в 2-4 классах, 5-7 классах, 8-11 классах. « Цветы и порох»

В 2015 году получено 1301 экземпляр учебников;

В 2016 году получено 1301 экземпляр учебников;

В 2017 году получено 1301 экземпляр учебников;

проведена инвентаризация учебной литературы и учебных пособий.

Обеспечение учебного процесса – основное направление работы с фондом. В течение года были проведены следующие мероприятия:

* выдача учебников;
* работа с должниками;
* информирование родителей об укомплектованности учебного фонда;
* анализ качественного и количественного состояния учебников;
* обновление полочных разделителей в соответствии с ББК;
* заказ на учебники;
* проверка правильности расстановки фонда;
* работа с картотекой учебников;
* отбор учебников и ветхой литературы на списание;

На 1 сентября прошли перерегистрацию 150 читателей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Кол.уч- | Кол. | %читателей |
|  | ся | чит. |  |
| 1кл. | 19 | 16 | 84,00% |
| 2кл. | 21 | 17 | 81,00% |
| 3кл. | 12 | 11 | 92,00% |
| 4кл. | 15 | 13 | 93,00% |
| 5кл. | 20 | 19 | 95,00% |
| 6кл. | 11 | 10 | 91,00% |
| 7кл. | 11 | 10 | 91,00% |
| 8кл. | 17 | 14 | 82,00% |
| 9кл. | 14 | 12 | 86,00% |
| 10кл. | 8 | 8 | 100,00% |
| 11кл. | 4 | 4 | 100,00% |

**Посещаемость библиотеки**

Средний показатель посещений –8 посещ. в день.

Средний объем книговыдачи – 12 экземпляров в день

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ибрагимова Ш.Ш.